

**Prof. Datuk Ts. Dr. Massila Kamalrudin**  
**Naib Canselor**

Rujukan Kami (Our Ref): UTEM.100-3/1/1(45)

Rujukan Tuan (Your Ref):

Tarikh (Date): 30 Oktober 2023/ 15 Rabiulakhir 1445H

**Profesor Madya Ts. Mohd Rahimi Bin Yusoff**

Pengarah

Pusat Pengurusan Strategik, Kualiti & Risiko

السلام عليكم ورحمة الله وبركاته dan *Salam Sejahtera*.

Profesor Madya,

**PELANTIKAN SEBAGAI Pengerusi JAWATAN KUASA SUSTAINABLE DEVELOPMENT GOALS (SDG) UTeM**

Perkara di atas adalah dirujuk.

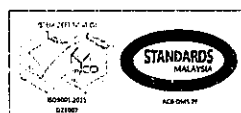
2. Sukacita dimaklumkan bahawa Profesor Madya adalah dilantik sebagai Pengerusi Jawatankuasa *Sustainable Development Goals* (SDG) UTeM bagi tempoh **2 tahun** bermula dari **1 November 2023 sehingga 31 Oktober 2025**. Terma rujukan Jawatankuasa SDG UTeM adalah seperti **Lampiran A**.

3. Fungsi utama penubuhan ini adalah untuk bertanggungjawab terhadap pembudayaan SDG di peringkat Universiti bagi menjayakan Agenda SDG di UTeM dan seterusnya meningkatkan pencapaian Universiti dalam penarafan *Times Higher Education* (THE) *Impact*.

4. Segala perhatian dan kerjasama Profesor Madya berhubung perkara ini amat dihargai dan semoga Profesor Madya dapat memberi komitmen yang tinggi serta kerjasama sepenuhnya dalam melaksanakan tanggungjawab ini.

...2/-

**SEBUAH UNIVERSITI TEKNIKAL AWAM**



## LAMPIRAN A

### Terma Rujukan Pengerusi Jawatankuasa SDG UTeM

| Bil | Terma Rujukan                                                                                                                            |
|-----|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| i   | Menjadi koordinator dalam pengemaskinian, penyelarasan dan pemantauan pelaporan program/aktiviti pembudayaan SDG di peringkat Universiti |
| ii  | Memastikan program/aktiviti pembudayaan dan kesedaran SDG yang dirancang di peringkat Universiti dilaksanakan dengan baik                |
| iii | Memberi pandangan dan cadangan yang bernas mengenai analisa dan pelaporan hasil pembudayaan dan kesedaran SDG di peringkat Universiti    |
| iv  | Mempengerusi masyuarat bersama Jawatankuasa SDG UTeM seperti yang ditetapkan                                                             |
| v   | Membenteng pelaporan hasil pembudayaan dan kesedaran SDG di peringkat Universiti dalam Mesyuarat Pengurusan Universiti                   |
| vi  | Memastikan kelancaran fungsi jawatankuasa yang dilantik                                                                                  |

**Prof. Datuk Ts. Dr. Massila Kamalrudin**  
**Naib Canselor**

Rujukan Kami (Our Ref): UTEM.100-3/1/1(46)

Rujukan Tuan (Your Ref):

Tarikh (Date): 30 Oktober 2023/ 15 Rabiulakhir 1445H

## SENARAI NAMA SEPERTI DI LAMPIRAN A

السلام عليكم ورحمة الله وبركاته dan *Salam Sejahtera*

Profesor Madya/Puan,

### **PELANTIKAN SEBAGAI URUS SETIA JAWATANKUASA SUSTAINABLE DEVELOPMENT GOALS (SDG) UTeM**

Perkara di atas adalah dirujuk.

2. Sukacita dimaklumkan bahawa Profesor Madya/Puan adalah dilantik sebagai Urus Setia Jawatankuasa *Sustainable Development Goals* (SDG) UTeM bagi tempoh **2 tahun** bermula dari **1 November 2023 sehingga 31 Oktober 2025**. Jawatankuasa ini akan dipengerusikan oleh Prof. Madya Ts. Mohd Rahimi bin Yusof, Pengarah Pusat Pengurusan Strategik, Kualiti dan Risiko. Terma rujukan Jawatankuasa SDG UTeM adalah seperti **Lampiran B**.

3. Fungsi utama penubuhan jawatankuasa ini adalah untuk bertanggungjawab terhadap pembudayaan SDG di peringkat Universiti bagi menjayakan Agenda SDG di UTeM dan seterusnya meningkatkan pencapaian Universiti dalam penarafan *Times Higher Education (THE) Impact*.

4. Segala perhatian dan kerjasama Profesor Madya/Puan berhubung perkara ini amat dihargai dan diharapkan Profesor Madya/Puan dapat memberi komitmen yang tinggi serta kerjasama sepenuhnya dalam melaksanakan tanggungjawab ini.

Sekian, والسلام

**“MALAYSIA MADANI”**  
**“BERKHIDMAT UNTUK NEGARA”**  
**“KOMPETENSI TERAS KEGEMILANGAN”**

Saya yang menjalankan amanah,



**PROFESOR DATUK Ts. DR. MASSILA BINTI KAMALRUDIN**  
Naib Canselor  
Universiti Teknikal Malaysia Melaka

s. k. Pengarah, Pusat Pengurusan Strategik, Kualiti dan Risiko

...3/-

SEBUAH UNIVERSITI TEKNIKAL AWAM



CERTIFIED TO ISO 9001:2015  
CERT. NO. : QMS 01385

## LAMPIRAN A

**Puan Siti Rohana Binti Omar**

*Melalui dan Salinan*

Pengarah, Pusat Alam Sekitar Pintar

**Ir. Dr. Anas Bin Abdul Latiff**

*Melalui dan Salinan*

Pengarah, Pusat Pengurusan Penyelidikan dan Inovasi

**Puan Azilina Binti Md Buang**

*Melalui dan Salinan*

Pengarah, Pusat Perkhidmatan Pengetahuan dan Komunikasi

**Profesor Madya Ts. Dr. Sharifah Sakinah Binti Syed Ahmad**

**Profesor Madya Ts. Dr. Umar Al-Amani Bin Haji Azlan**

**Puan Idamurni Binti Ismail**

**Puan Siti Zarifah Binti Sarif**

**Puan Nor'emylia Binti Mohamed**

**Puan Nurul Nadiah Binti Mohd Noor**

**Puan Elia Binti Arof**

Pusat Pengurusan Strategik, Kualiti dan Risiko

...4/-

**SEBUAH UNIVERSITI TEKNIKAL AWAM**



CERTIFIED TO ISO 9001:2015  
CERT. NO. : QMS 01385

## LAMPIRAN B

### Terma Rujukan Urus Setia Jawatankuasa SDG UTeM

| Bil | Terma Rujukan                                                                                                                                    |
|-----|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| i   | Memantau segala program/aktiviti pembudayaan SDG yang dilaksanakan di peringkat PTj/PBU                                                          |
| ii  | Merancang dan merangka program/aktiviti pembudayaan dan kesedaran SDG di peringkat Universiti                                                    |
| iii | Merangka <i>template</i> yang bersesuaian bagi pelaporan program/aktiviti pembudayaan SDG di PTj/PBU                                             |
| iv  | Menyelaras pengumpulan pelaporan program/aktiviti pembudayaan SDG di PTj/PBU setiap tahun                                                        |
| v   | Menganalisa dan menyediakan pelaporan program/aktiviti di PTj/PBU yang diujarkan kepada SDG untuk dilaporkan di dalam Mesyuarat Utama Universiti |
| vi  | Mengatur urusan mesyuarat bersama ahli Jawatankuasa SDG UTeM sekurang-kurangnya tiga (3) kali setahun                                            |
| vii | Membantu Pengerusi dalam memastikan kelancaran fungsi jawatankuasa                                                                               |

**Prof. Datuk Ts. Dr. Massila Kamalrudin**  
**Naib Canselor**

Rujukan Kami (Our Ref): UTEM.100-3/1/1(47)

Rujukan Tuan (Your Ref):

Tarikh (Date): 30 Oktober 2023/ 15 Rabiulakhir 1445H

## SENARAI NAMA SEPERTI DI LAMPIRAN A

السلام عليكم ورحمة الله وبركاته dan *Salam Sejahtera*.

Profesor Madya/Dr./Tuan/Puan,

### PELANTIKAN SEBAGAI AHLI JAWATANKUASA *SUSTAINABLE DEVELOPMENT GOALS* (SDG) UTeM

Perkara di atas adalah dirujuk.

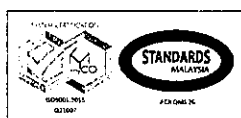
2. Sukacita dimaklumkan bahawa Profesor Madya/Dr./Tuan/Puan adalah dilantik sebagai Ahli Jawatankuasa *Sustainable Development Goals* (SDG) UTeM bagi tempoh **2 tahun** bermula dari **1 November 2023 sehingga 31 Oktober 2025**. Jawatankuasa ini akan dipengerusikan oleh Pengarah Pusat Pengurusan Strategik, Kualiti dan Risiko. Terma rujukan Jawatankuasa SDG UTeM adalah seperti **Lampiran B**.

3. Fungsi utama penubuhan Jawatankuasa ini adalah untuk bertanggungjawab terhadap pembudayaan SDG di peringkat PTj/PBU dimana ahli jawatankuasa akan menyelaraskan dan menyalurkan data dari PTj/PBU masing-masing kepada PPSKR bagi menjayakan Agenda SDG di UTeM dan seterusnya meningkatkan pencapaian Universiti dalam penarafan *Times Higher Education* (THE) *Impact*.

4. Segala perhatian dan kerjasama Profesor Madya/Dr./Tuan/Puan berhubung perkara ini amat dihargai dan semoga Profesor Madya/Dr./Tuan/Puan dapat memberi komitmen yang tinggi serta kerjasama sepenuhnya dalam melaksanakan tanggungjawab ini.

...2/-

SEBUAH UNIVERSITI TEKNIKAL AWAM



Sekian, والسلام

**“MALAYSIA MADANI”**  
**“BERKHIDMAT UNTUK NEGARA”**  
**“KOMPETENSI TERAS KEGEMILANGAN”**

Saya yang menjalankan amanah,



**PROFESOR DATUK Ts. DR. MASSILA BINTI KAMALRUDIN**  
Naib Canselor  
Universiti Teknikal Malaysia Melaka

s. k. Pengarah, Pusat Pengurusan Strategik, Kualiti dan Risiko

...3/-

SEBUAH UNIVERSITI TEKNIKAL AWAM



CERTIFIED TO ISO 9001:2015  
CERT. NO. : QMS 01385



## LAMPIRAN A

### **Encik Mohammad Syarin Bin Sapuan**

Penolong Pendaftar  
Melalui dan Salinan  
Timbalan Naib Canselor (Akademik dan Antarabangsa)

### **Puan Faradila Binti Md Yusof**

Timbalan Pendaftar  
Melalui dan Salinan  
Timbalan Naib Canselor (Penyelidikan Dan Inovasi)

### **Encik Muhammad Azri Nazmi Bin Ilies**

Penolong Pendaftar  
Melalui dan Salinan  
Timbalan Naib Canselor (Hal Ehwal Pelajar Dan Alumni)

### **Encik Muhammad Afiq Bin Aziz @ Abdul Aziz**

Penolong Pendaftar  
Melalui dan Salinan  
Ketua Pegawai Operasi

### **Datin Azzilla Binti Ahmad**

Timbalan Bendahari  
Melalui dan Salinan  
Bendahari

### **Encik Harulrizam Bin Mohamed @ Ghazali**

Pustakawan Kanan  
Melalui dan Salinan  
Ketua Pustakawan

### **Puan Siti Norashikin Binti Mohd Yunus**

Timbalan Penasihat Undang-Undang  
Melalui dan Salinan  
Penasihat Undang-Undang

### **Encik Zulkifli Bin Ishak**

Penolong Pendaftar Kanan  
Melalui dan Salinan  
Ketua Pegawai Maklumat  
Pengarah, Pusat Perkhidmatan Data Raya IOT  
Pengarah, Pusat Perkhidmatan Pengetahuan Dan Komunikasi

...4/-

SEBUAH UNIVERSITI TEKNIKAL AWAM



CERTIFIED TO ISO 9001:2015  
CERT. NO. : QMS 01385

**Puan Junaidah Binti Kasim**

Penolong Pendaftar Kanan  
Melalui dan Salinan  
Dekan, Sekolah Pengajian Siswazah

**Puan Noorazilah Binti Mohamed**

Timbalan Pendaftar  
Melalui dan Salinan  
Dekan, Fakulti Teknologi dan Kejuruteraan Elektronik dan Komputer

**Puan Suhaili Binti Sallehuddin**

Timbalan Pendaftar  
Melalui dan Salinan  
Dekan, Fakulti Teknologi dan Kejuruteraan Elektrik

**Encik Mohamed Hafiz Bin Md Isa**

Pensyarah  
Melalui dan Salinan  
Dekan, Fakulti Teknologi dan Kejuruteraan Mekanikal

**Encik Mohamad Yusof Bin Mohamad Dan**

Timbalan Pendaftar  
Melalui dan Salinan  
Dekan, Fakulti Teknologi dan Kejuruteraan Industri dan Pembuatan

**Dr. Yogan A/L Jaya Kumar**

Pensyarah Kanan  
Melalui dan Salinan  
Dekan, Fakulti Teknologi Maklumat Dan Komunikasi

**Profesor Madya Dr. Norfaridatul Akmaliah Othman**

Profesor Madya  
Melalui dan Salinan  
Dekan, Fakulti Pengurusan Teknologi dan Teknousahawanan

**Dr. Anidah Binti Robani**

Pensyarah Kanan  
Melalui dan Salinan  
Dekan, Institut Pengurusan Teknologi Dan Keusahawanan

**Dr. Shahrulanuar Bin Mohamed**

Penyelaras  
Melalui dan Salinan  
Dekan, Pusat Pembelajaran Bahasa

**Encik Abdul Musyrif Bin Mohamad Khalil**

Penolong Pendaftar  
Melalui dan Salinan  
Pengarah, Pusat Islam

**Dr. Mohd Haizal Bin Mohd Husin**

Ketua Bahagian  
Melalui dan Salinan  
Pengarah, Pejabat Pengurusan Pembangunan

**Encik Mohammad Al-Aiman Bin Borkhan**

Arkitek Landskap  
Melalui dan Salinan  
Pengarah, Pejabat Pengurusan Fasilitas

**Canselori**

**Encik Nurhafidz Bin Abdul Sahak**

Timbalan Pengarah  
Melalui dan Salinan  
Pengarah, Pejabat Komunikasi Korporat Dan Perhubungan Canselori

**Puan Norhafizah Binti Md Yusoh**

Penolong Pendaftar Kanan  
Melalui dan Salinan  
Pengarah, Pusat Pengurusan Kolaborasi RICE UTeM – Melaka

**Puan Azlina Binti Amzah**

Penolong Pendaftar Kanan  
Melalui dan Salinan  
Pengarah, Pusat Alam Sekitar Pintar

**Puan Norasiah Binti Mat Said**

Pegawai Kewangan  
Melalui dan Salinan  
Ketua Juruaudit, Pejabat Audit Dalam

**Pejabat Timbalan Naib Canselor (Akademik & Antarabangsa)**

**Puan Noraini Binti Buang**

Penolong Pendaftar Kanan  
Melalui dan Salinan  
Pengarah, Pusat Kecemerlangan Dan Kesarjanaan Akademik

**Puan Norihan Binti Abu Nawar**

Penolong Pendaftar Kanan

Melalui dan Salinan

Pengarah, Pejabat Perancangan Dan Pembangunan Akademik

**Encik Hazman Bin Hasib**

Penyelaras

Melalui dan Salinan

Pengarah, Pusat Antarabangsa

**Puan Aziza Binti Md Buang**

Pegawai Seni Reka Kanan

Melalui dan Salinan

Pengarah, Pusat Sumber & Teknologi Pengajaran

**Puan Sharifah Aishah Bt Syd Ismail**

Penolong Pendaftar

Melalui dan Salinan

Pengarah, Pusat Pembelajaran Sepanjang Hayat

**Ts. Irda Binti Roslan**

Pengurus

Melalui dan Salinan

Pengurus Besar, Kilang Pengajaran

**Pejabat Timbalan Naib Canselor (Penyelidikan Dan Inovasi)**

**Puan Noor Izwanni Binti Amil**

Penolong Pendaftar Kanan

Melalui dan Salinan

Pengarah, Pusat Pengurusan Penyelidikan Dan Inovasi

**Encik Tinta Firmannika Bin Selamat**

Penolong Pendaftar Kanan

Melalui dan Salinan

Pengarah, Pusat Inovasi Dan Pengkomersilan

**Encik Muhammad Adli Bin Md Isa**

Pegawai Penyelidik

Melalui dan Salinan

Pengarah, Penerbit Universiti

**Encik Muhammad Zhafri Bin Mokhtar**

Penolong Pendaftar

Melalui dan Salinan

Pengarah, Pembuatan Termaju

Pengarah, Pusat Kecemerlangan

**Pejabat Timbalan Naib Canselor (Hal Ehwal Pelajar & Alumni)**

**Encik Mohd Rady Bin Ab Karim**

Pegawai Belia Dan Sukan Kanan

Melalui dan Salinan

Pengarah, Pusat Sukan

**Puan Rozinah Binti Yakop**

Penolong Pendaftar Kanan

Melalui dan Salinan

Pengarah, Pusat Kesihatan

**Puan Anisah Binti Zainal**

Penolong Pendaftar

Melalui dan Salinan

Pengarah, Pusat Pembangunan Perusahaan Dan Teknousahawanan

**Dr. Amrik Singh A/L Phuman Singh**

Penyelaras

Melalui dan Salinan

Pengarah, Pusat Pengurusan Alumni & Kebolehpasaran Graduan

**Pejabat Pendaftar**

**Encik Adi Faisal Bin Abdul Rahman**

Pegawai Keselamatan

Melalui dan Salinan

Pengarah, Pejabat Keselamatan

## LAMPIRAN B

### Terma Rujukan Ahli Jawatankuasa SDG UTeM

| Bil | Terma Rujukan                                                                                                                                          |
|-----|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| i   | Menyelaras program/aktiviti pembudayaan SDG di peringkat PTj/PBU                                                                                       |
| ii  | Menyelaraskan naratif dan pelaporan program/aktiviti di PTj/PBU yang diwajibkan kepada SDG mengikut <i>template</i> yang ditetapkan kepada PPSKR       |
| iii | Menyediakan pelaporan sekurang-kurangnya tiga (3) hingga lima (5) program/aktiviti di peringkat PTj/PBU yang menyokong SDG setiap dua (2) bulan sekali |
| iv  | Menyelaraskan hebahan program/aktiviti yang menyokong SDG melalui capaian rasmi pada laman web PTj/ PBU                                                |
| v   | Melaksanakan lain-lain aktiviti dan inisiatif ke arah membudayakan SDG di PTj/PBU                                                                      |

**PUSAT PENGURUSAN STRATEGIK, KUALITI DAN RISIKO**

Tel : +606 270 2821 | Faks : +606 270 1065

Rujukan Kami (Our Ref): UTEM.100-3/1/1(51)  
Rujukan Tuan (Your Ref):  
Tarikh (Date): 22 November 2023/ 8 Jamadilawal 1445H

**SENARAI NAMA SEPERTI DI LAMPIRAN A**

السلام عليكم ورحمة الله وبركاته dan *Salam Sejahtera*.

Profesor Madya/Dr./Tuan/Puan,

**PEMAKLUMAN PELANTIKAN DAN PEMENDEKAN TEMPOH LANTIKAN SEBAGAI AHLI JAWATANKUASA *SUSTAINABLE DEVELOPMENT GOALS* (SDG) UTeM**

Dengan segala hormatnya, perkara di atas adalah dirujuk.

2. Sepertimana yang sedia maklum, Majlis Eksekutif telah meluluskan penstrukturan semula beberapa Pusat Tanggungjawab (PTj) dan Pihak Berkuasa Universiti (PBU) dalam persidangan yang diadakan pada 8 November 2023.

3. Sehubungan itu, terdapat perubahan pada ahli Jawatankuasa SDG UTeM yang telah dilantik melalui nombor rujukan surat: UTEM.100-3/1/1(47). Perubahan yang terlibat adalah seperti berikut:

| Bil. | PTj/PBU Terdahulu                                   | PTj/PBU Terkini                              | AJK SDG Terdahulu                | AJK SDG Terkini                  |
|------|-----------------------------------------------------|----------------------------------------------|----------------------------------|----------------------------------|
| 1.   | Pejabat komunikasi, Korporat & Pengurusan Canselori | Pusat Hubungan Strategik Korporat & Global   | En. Nurhafidz Bin Abdul Sahak    | En. Hazman Bin Hasib             |
| 2.   | Pusat Antarabangsa                                  | Pusat Pelajar Antarabangsa & Mobiliti        | En. Hazman Bin Hasib             | En. Mohamad Fairuz Bin Norman    |
| 3.   | Pusat Pembuatan Termaju                             | Pusat Pembuatan & Teknologi Pintar           | En. Muhammad Zhafri Bin Mokhtar  |                                  |
| 4.   | Pusat Kecemerlangan                                 |                                              |                                  |                                  |
| 5.   | Pusat Pengurusan Kolaborasi RICE UTeM-Melaka        | Pusat Pengurusan Kolaborasi RICE UTeM-Melaka | Pn. Norhafizah Binti Md Yusoh    | En. Tinta Firmannika Bin Selamat |
| 6.   | Pusat Pengkomersialan                               |                                              | En. Tinta Firmannika Bin Selamat |                                  |

...2/-

SEBUAH UNIVERSITI TEKNIKAL AWAM



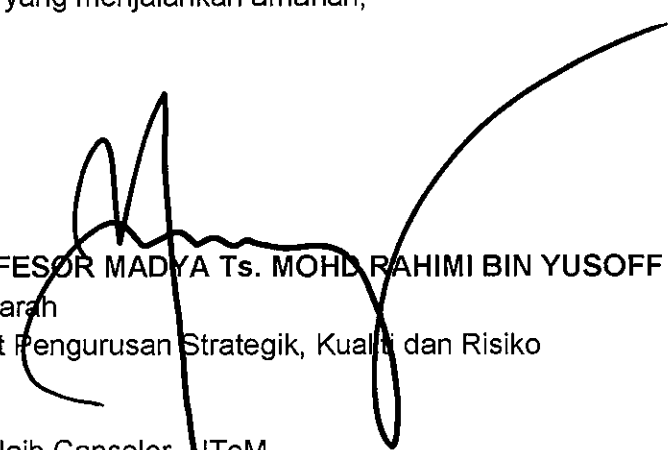
CERTIFIED TO ISO 9001:2015  
CERT. NO. : QMS 01385

4. Untuk makluman, Naib Canselor telah bersetuju berhubung pelantikan dan pemendekan sebagai Ahli Jawatankuasa SDG UTeM seperti di Lampiran B.
5. Turut dilampirkan bersama Surat Pelantikan Ahli Jawatankuasa SDG UTeM yang baharu.
6. Segala perhatian dan kerjasama berhubung perkara ini amat dihargai dan semoga Profesor Madya/Dr./Tuan/Puan yang dilantik dapat memberi komitmen yang tinggi serta kerjasama sepenuhnya dalam melaksanakan tanggungjawab ini.

Sekian, والسلام

**“MALAYSIA MADANI”**  
**“BERKHIDMAT UNTUK NEGARA”**  
**“KOMPETENSI TERAS KEGEMILANGAN”**

Saya yang menjalankan amanah,

  
**PROFESOR MADYA Ts. MOHD. RAHIMI BIN YUSOFF**  
Pengarah  
Pusat Pengurusan Strategik, Kualiti dan Risiko

s.k. Naib Canselor, UTeM

...3/-

SEBUAH UNIVERSITI TEKNIKAL AWAM



CERTIFIED TO ISO 9001:2015  
CERT. NO. : QMS 01385



**LAMPIRAN A**

**Pejabat Naib Canselor**

**Encik Hazman Bin Hasib**  
Timbalan Pengarah

**Encik Nurhafidz Bin Abdul Sahak**  
Pegawai Seni Reka Kanan  
Melalui dan Salinan  
Pengarah, Pusat Hubungan Strategik Korporat & Global

**Pejabat Timbalan Naib Canselor (Akademik & Antarabangsa)**

**Encik Mohamad Fairuz Bin Norman**  
Penolong Pendaftar  
Melalui dan Salinan  
Pengarah, Pusat Pelajar Antarabangsa Dan Mobiliti

**Pejabat Timbalan Naib Canselor (Penyelidikan Dan Inovasi)**

**Encik Muhammad Zhafri Bin Mokhtar**  
Penolong Pendaftar  
Melalui dan Salinan  
Pengarah, Pusat Pembuatan & Teknologi Pintar

**Encik Tinta Firmannika Bin Selamat**  
**Puan Norhafizah Binti Md Yusoh**  
Penolong Pendaftar Kanan  
Melalui dan Salinan  
Pengarah, Pusat Pengurusan Kolaborasi RICE UTeM – Melaka

...4/-

**SEBUAH UNIVERSITI TEKNIKAL AWAM**



CERTIFIED TO ISO 9001:2015  
CERT. NO. : QMS 01385

LAMPIRAN B

PEJABAT NAIB CANSOLOR

PELANTIKAN

| Nama                    | Jawatan           | PTj/PBU Baru                                     | Tarikh dilantik<br>hingga Tarikh<br>Tamat    |
|-------------------------|-------------------|--------------------------------------------------|----------------------------------------------|
| En. Hazman Bin<br>Hasib | Timbalan Pengarah | Pusat Hubungan<br>Strategik Korporat<br>& Global | 1 November 2023<br>hingga 31 Oktober<br>2025 |

PEJABAT TIMBALAN NAIB CANSOLOR (AKADEMIK & ANTARABANGSA)

PELANTIKAN

| Nama                               | Jawatan               | PTj/PBU Baru                                  | Tarikh dilantik<br>hingga Tarikh<br>Tamat    |
|------------------------------------|-----------------------|-----------------------------------------------|----------------------------------------------|
| Encik Mohamad<br>Fairuz Bin Norman | Penolong<br>Pendaftar | Pusat Pelajar<br>Antarabangsa Dan<br>Mobiliti | 1 November 2023<br>hingga 31 Oktober<br>2025 |

PEJABAT TIMBALAN NAIB CANSOLOR (PENYELIDIKAN DAN INOVASI)

PELANTIKAN

| Nama                                     | Jawatan                     | PTj/PBU Baru                                         | Tarikh dilantik<br>hingga Tarikh<br>Tamat    |
|------------------------------------------|-----------------------------|------------------------------------------------------|----------------------------------------------|
| Encik Muhammad<br>Zhafri Bin Mokhtar     | Penolong<br>Pendaftar       | Pusat Pembuatan<br>& Teknologi Pintar                | 1 November 2023<br>hingga 31 Oktober<br>2025 |
| Encik Tinta<br>Firmannika Bin<br>Selamat | Penolong<br>Pendaftar Kanan | Pusat Pengurusan<br>Kolaborasi RICE<br>UTeM – Melaka |                                              |

...5/-

SEBUAH UNIVERSITI TEKNIKAL AWAM



CERTIFIED TO ISO 9001:2015  
CERT. NO. : QMS 01385

## PEJABAT NAIB CANSELOR

### PEMENDEKAN TEMPOH LANTIKAN

| Nama                            | Jawatan                  | PTj/PBU Lama                                     | Tarikh Tamat    |
|---------------------------------|--------------------------|--------------------------------------------------|-----------------|
| Puan Norhafizah Binti Md Yusoh  | Penolong Pendaftar Kanan | Pusat Pengurusan Kolaborasi RICE UTeM – Melaka   | 1 November 2023 |
| Encik Nurhafidz Bin Abdul Sahak | Pegawai Seni Reka Kanan  | Pusat Komunikasi Korporat & Pengurusan Canselori |                 |

## PEJABAT TIMBALAN NAIB CANSELOR (AKADEMIK & ANTARABANGSA)

### PEMENDEKAN TEMPOH LANTIKAN

| Nama                 | Jawatan           | PTj/PBU Lama       | Tarikh Tamat    |
|----------------------|-------------------|--------------------|-----------------|
| En. Hazman Bin Hasib | Timbalan Pengarah | Pusat Antarabangsa | 1 November 2023 |

## PEJABAT TIMBALAN NAIB CANSELOR (PENYELIDIKAN DAN INOVASI)

### PEMENDEKAN TEMPOH LANTIKAN

| Nama                               | Jawatan                  | PTj/PBU Lama          | Tarikh Tamat    |
|------------------------------------|--------------------------|-----------------------|-----------------|
| Encik Tinta Firmannika Bin Selamat | Penolong Pendaftar Kanan | Pusat Pengkomersialan | 1 November 2023 |
| Encik Muhammad Zhafri Bin Mokhtar  | Penolong Pendaftar       | Pusat Kecemerlangan   |                 |



**Prof. Datuk Ts. Dr. Massila Kamalrudin**  
**Naib Canselor**

Rujukan Kami (Our Ref): UTEM.100-3/1/1(49)

Rujukan Tuan (Your Ref):

Tarikh (Date): 15 November 2023/ 1 Jamadilawal 1445H

## SENARAI NAMA SEPERTI DI LAMPIRAN A

السلام عليكم ورحمة الله وبركاته dan *Salam Sejahtera*.

Tuan,

### PELANTIKAN SEBAGAI AHLI JAWATANKUASA *SUSTAINABLE DEVELOPMENT GOALS* (SDG) UTeM

Perkara di atas adalah dirujuk.

2. Sukacita dimaklumkan bahawa Tuan adalah dilantik sebagai Ahli Jawatankuasa *Sustainable Development Goals* (SDG) UTeM bagi tempoh **2 tahun** bermula dari **1 November 2023 sehingga 31 Oktober 2025**. Jawatankuasa ini akan dipengerusikan oleh Pengarah Pusat Pengurusan Strategik, Kualiti dan Risiko. Terma rujukan Jawatankuasa SDG UTeM adalah seperti **Lampiran B**.

3. Fungsi utama penubuhan Jawatankuasa ini adalah untuk bertanggungjawab terhadap pembudayaan SDG di peringkat PTj/PBU dimana ahli jawatankuasa akan menyelaraskan dan menyalurkan data dari PTj/PBU masing-masing kepada PPSKR bagi menjayakan Agenda SDG di UTeM dan seterusnya meningkatkan pencapaian Universiti dalam penarafan *Times Higher Education* (THE) *Impact*.

4. Segala perhatian dan kerjasama Tuan berhubung perkara ini amat dihargai dan semoga Tuan dapat memberi komitmen yang tinggi serta kerjasama sepenuhnya dalam melaksanakan tanggungjawab ini.

Sekian, والسلام

**“MALAYSIA MADANI”**  
**“BERKHIDMAT UNTUK NEGARA”**  
**“KOMPETENSI TERAS KEGEMILANGAN”**

Saya yang menjalankan amanah,



**PROFESOR DATUK TS. DR. MASSILA BINTI KAMALRUDIN**

Naib Canselor

Universiti Teknikal Malaysia Melaka

s. k. Pengarah, Pusat Pengurusan Strategik, Kualiti dan Risiko

...3/-

---

SEBUAH UNIVERSITI TEKNIKAL AWAM



CERTIFIED TO ISO 9001:2015  
CERT. NO. : QMS 01385

## LAMPIRAN A

### **Pejabat Naib Canselor**

**Encik Hazman Bin Hasib**

Timbalan Pengarah

Melalui dan Salinan

Pengarah, Pejabat Hubungan Strategik Korporat & Global

### **Pejabat Timbalan Naib Canselor (Akademik & Antarabangsa)**

**Encik Mohamad Fairuz Bin Norman**

Penolong Pendaftar

Melalui dan Salinan

Pengarah, Pusat Pelajar Antarabangsa Dan Mobiliti

### **Pejabat Timbalan Naib Canselor (Penyelidikan Dan Inovasi)**

**Encik Muhammad Zhafri Bin Mokhtar**

Penolong Pendaftar

Melalui dan Salinan

Pengarah, Pusat Pusat Pembuatan & Teknologi Pintar

**Encik Tinta Firmannika Bin Selamat**

Penolong Pendaftar Kanan

Melalui dan Salinan

Pengarah, Pusat Pengurusan Kolaborasi RICE UTeM – Melaka

...4/-

SEBUAH UNIVERSITI TEKNIKAL AWAM



CERTIFIED TO ISO 9001:2015  
CERT. NO. : QMS 01385

## LAMPIRAN B

### Terma Rujukan Ahli Jawatankuasa SDG UTeM

| Bil | Terma Rujukan                                                                                                                                          |
|-----|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| i   | Menyelaras program/aktiviti pembudayaan SDG di peringkat PTj/PBU                                                                                       |
| ii  | Menyelaraskan naratif dan pelaporan program/aktiviti di PTj/PBU yang diujarkan kepada SDG mengikut <i>template</i> yang ditetapkan kepada PPSKR        |
| iii | Menyediakan pelaporan sekurang-kurangnya tiga (3) hingga lima (5) program/aktiviti di peringkat PTj/PBU yang menyokong SDG setiap dua (2) bulan sekali |
| iv  | Menyelaraskan hebahan program/aktiviti yang menyokong SDG melalui capaian rasmi pada laman web PTj/ PBU                                                |
| v   | Melaksanakan lain-lain aktiviti dan inisiatif ke arah membudayakan SDG di PTj/PBU                                                                      |